



Referat af bestyrelsesmøde d. 26. oktober 2023 Frivillighuset Vindrosen

Til stede: Navn (Forening)

Gitte Morberg Jensen (Træfpunkt Sædding), Erling Winterskov (Ældre Sagen, Esbjerg), Karen Margrethe Nielsen (Mentornetværk Esbjerg/Varde), Bente Jørgensen (UlykkesPatient Foreningen), Jens Grønskov (Dansk Handicap Forbund Sydvestjylland), Poul Risom (Suppleant, Kræftens Bekæmpelse, Esbjerg) Ulla Arnum (Suppleant, Colitis Crohn Foreningen), Britt Schak Hansen (Daglig leder/referent).

Afbud: Flemming M. Kristiansen (Børns Voksenvenner).

Dagsorden:

1. Godkendelse af dagsorden
2. Godkendelse af Frivillighuset Vindrosen 3. kvartalsregnskab og budgetopfølgning
FVB_231026_Bilag_2_Frivillighuset Vindrosen_3. kvartalsregnskab og budget 2023
3. Godkendelse af Frivillighuset Vindrosen budget 2024
FVB_221026_Bilag_3_Frivillighuset Vindrosen budget 2024 - Forslag
4. Godkendelse af Frivillighuset Vindrosen Strategi 2024-2025 og aktivitetsplan 2024
FVB_221026_Bilag_4a_Frivillighuset Vindrosens strategi 2024-2025 - Forslag
FVB_221026_Bilag_4b_Frivillighuset Vindrosens aktivitetsplan 2024- Forslag
5. Drøftelse af Vindrosens repræsentation i kommunale råd og grupper
6. Drøftelse af Frivillighuset Vindrosens vedtægter
FVB_231026_Bilag_6_Frivillighuset Vindrosens vedtægter
7. Samarbejde med Esbjerg Kommune
FVB_231026_Bilag_7_Esbjerg Kommune Seniorpolitik - Udkast
8. Orientering fra formandskab og daglig leder
9. Særlige punkter til næste bestyrelsesmøde
10. Evt.

1. Godkendelse af dagsorden

Beslutning:

- 🌟 Dagsorden godkendt

2. Godkendelse af 3. kvartalsregnskab og budget 2023

Gennemgang af Frivillighuset Vindrosens 3. kvartalsregnskab 2023 og opfølgning på budget 2023 ved daglig leder jf. bilag:

FVB_231026_Bilag_2_Frivillighuset Vindrosen 3. kvrt.regnskab og budget 2023

Beslutning:

- 🌟 Frivillighuset Vindrosens 3. kvartalsregnskab 2023 og budget 2023 godkendt
- 🌟 Sekretariatet indhenter tilbud på PR-materiale og ny PC

3. Godkendelse af Frivillighuset Vindrosen budget 2024

Frivillighuset Vindrosens økonomi er gennem de seneste år blevet udhulet. Dels fordi driftstilskud fra Esbjerg kommune og Socialministeriets FRIG-pulje ikke er blevet pris- og lønfremskrevet i 10 år. Dels fordi to af tre sekretariatsmedarbejder, der var ansat i fordelagtige fleksjobordninger med stort løntilskud, er gået på seniorpension i 2023.

Esbjerg Kommunes socialudvalg har på sit møde d. 10. oktober behandlet ansøgningen fra Frivillighuset Vindrosen om ekstra 380.000 kr. i driftsmidler fra 2024. Socialudvalget har bevilliget i alt 250.000 kr. ekstra til Vindrosen, hvoraf de 100.000 kr. gives direkte i driftstilskud til Vindrosen. De sidste 150.000 kr. overføres til en kommunalkonto, hvorfra der fra 2024 er afsat 440.000 kr. til lokaleomkostninger til Vindrosens tre frivillighuse i Esbjerg, Ribe og Bramming. Disse omkostninger omfatter el, varme, vand og rengøring. Fra 2024 overtager Esbjerg Kommune udgifterne til rengøringen i frivillighuset Esbjerg, hvorved Vindrosens egen betalte rengøringsudgifter tilsvarende reduceres.

Frivillighuset Vindrosen forsætter i 2024 sin deltagelse i udviklingsprojektet Lift, hvor Mary Fonden giver 210.000 kr. til at en medarbejder kan gennemføre samtaler med svært ensomme unge og udvikle projektet sammen med Esbjerg Kommune.

Daglig leder gennemgår forslag til budget 2024 jf. bilag:

FVB_231026_Bilag_3_Frivillighuset Vindrosen budget 2024 – Forslag

Beslutning:

- 🌟 Frivillighuset Vindrosens budget 2024 godkendt

4. Godkendelse af Frivillighuset Vindrosens strategi 2024-2025 og aktivitetsplan 2024

Frivillighuset Vindrosens bestyrelse har den 21. september 2023 afholdt et strategiseminar sammen med personalet. Her blev de kommende års fokusområder og aktiviteter drøftet i lyset af at Vindrosen de kommende år får færre medarbejderressourcer til at varetage Vindrosens daglige drift og kerneydelser.

I 2022 var medarbejdertimeantallet på 6.552 timer (3,41 årsværk). I 2024 reduceres antallet til 4.784 medarbejdertimer i 2024 (2,47 årsværk). I september 2023 blev den ugentlige åbningstid i sekretariatet reduceret fra 20 til 15 timer. I 2024 vil åbningstiden forsat være på 15 timer fordelt på mandag, tirsdag og torsdag kl. 10-15.

I 2024 budgetterer Vindrosen med at have fire medarbejdere ansat til at varetage den daglige drift og kerneydelser. Der er nuværende tre medarbejdere: Daglig leder (37 timer), fællesskabsvejleder (37 timer, heraf 12 timer til Lift-projekt) og sekretariatsmedarbejder (20 timer, ansat i fleksjob). Fra januar 2024 ansættes en ny sekretariatsmedarbejder i fleksjob svarende til 10 timer.

Vindrosens strategi og aktivitetsplan er tilpasset de nye bevillingskrav fra Socialministeriet om en toårig udviklingsstrategi og aktivitetsplan. Strategien indeholder de samme tre strategiske mål som den nuværende strategi. De enkelte fokusområder i strategien og delmålene i aktivitetsplanen er tilpasset i forhold til forventede færre medarbejderressourcer fra 2024. Jf. bilag:

FVB_231026_Bilag_4a_Frivillighuset Vindrosens strategi 2024-2025 - Forslag

FVB_231026_Bilag_4b_Frivillighuset Vindrosens aktivitetsplan 2024-2025 - Forslag

Beslutning:

- 🌟 Frivillighuset Vindrosens strategi 2024-2025 og aktivitetsplan 2024-2025 godkendt

5. Drøftelse af Vindrosens repræsentation i kommunale råd og grupper

Bestyrelsen besluttede på sit møde d. 21. september at drøfte Vindrosens fremtidige repræsentation i kommunale råd, samarbejds- og styregrupper. På nuværende tidspunkt har Vindrosens bestyrelse udpeget repræsentanter til at side følgende steder:

- Udsatterrådet ved Gitte Morberg Jensen. Gitte er fratrukket oktober 2023.
- Styregruppe om seniorpolitik ved Bent Peter Larsen
- Samarbejdsgruppe om March mod Ensomhed ved Gitte Morberg Jensen og Britt Schak Hansen
- Samarbejdsgruppe om tilgængelighed i det offentlige rum ved Erling Winterskov

Beslutning:

- 🗳️ Vindrosen udpeger ikke en ny repræsentant i Udsatterrådet, fordi Vindrosens medlemsorganisationer på udsatteområdet pt. er bredt repræsenteret
- 🗳️ Bent Peter indstilles til at fortsætte i styregruppen om seniorpolitik
- 🗳️ Gitte og Britt fortsætter i samarbejdsgruppe om March mod Ensomhed
- 🗳️ Erling fortsætter i samarbejdsgruppe om tilgængelighed i det offentlige rum

6. Drøftelse af Frivillighuset Vindrosens vedtægter

På Frivillighuset Vindrosens repræsentantskabsmøde d. 9. marts 2023 besluttede repræsentantskabet at hæve medlemskontingentet fra 100 kr. til 200 kr. På baggrund af måden som kontingentforøgelsen blev vedtaget på repræsentantskabsmødet, besluttede bestyrelsen på sit møde d. 23. marts at foretage en generel gennemgang af vedtægterne. Der blev nedsat et ad-hoc udvalg bestående af Erling, Jens og Ulla. Ad-hoc gruppen har spørgsmål og forslag til mindre vedtægtsændringer, som gennemgås og drøftes med bestyrelsen på mødet. Jf. bilag:

FVB_231026_Bilag_6_Frivillighuset Vindrosens vedtægter

Beslutning:

- 🗳️ Vindrosens vedtægter ændres ikke.

7. Samarbejde med Esbjerg Kommune

Vindrosens formand og daglige leder mødes kvartalsvis med Borger & Arbejdsmarkeds Sekretariatet. Seneste møde var d. 30. august 2023, hvor følgende punkter var dagsorden: Ansøgning om øget budget fra Vindrosen, Fordeling af § 18 midler i 2024, Frivillig Fredag og lancering af Socialkompasset, Frivillige sociale tilbud til unge, Vedligeholdelsesopgaver i Vindrosens tre huse. Næste møde afholdelse er d. 14. december.

Esbjerg Kommune Sundhed og Omsorgsudvalg har udsendt udkast til seniorpolitik i høring. Jf. FVB_231026_Bilag_7_Esbjerg Kommune Seniorpolitik - Udkast

Beslutning:

- ✿ Orientering taget til efterretning
- ✿ Vindrosen tilslutter sig styregruppens bemærkninger til seniorpolitikken og deres ønske om videre deltagelse i udmøntningen af politikken.

8. Orientering fra formandskab og daglig leder

Frivillighuset Vindrosens formand, næstformand og daglig leder orienterer mundtligt bestyrelsen om seneste nyt fra møder med samarbejdspartnere samt om driften i sekretariatet. Herunder status på følgende punkter:

- Sekretariatet – personaleforhold
- Lift-projekt for svært ensomme unge med Mary Fonden og Esbjerg Kommune
- Frivilligcenter og Selvhjælp Danmark (FriSe)
- Samarbejde med uddannelsesinstitutionerne Rybners, SOSU-skolen og UC-syd

Beslutning:

- ✿ Orientering taget til efterretning

9. Særlige punkter til næste bestyrelsesmøde

Bestyrelsen har bestyrelsesmøde d. 29. november, hvor budgetopfølgning 2023, budget 2024 og repræsentantskabsmødet er på dagsordenen.

Beslutning:

- ✿ Vindrosens fælles julefrokost d. 14. december aflyses og bestyrelsen afrunder bestyrelsesmødet d. 29. november med julefrokost.

11. Evt.

Problemer med den nye trappelift blev drøftet. Sekretariatet har tilkaldt montør og afventer at ny motor til liftarm bliver monteret.